



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ
อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 –2564) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 –2580)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

รายงานการวิเคราะห์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วย ให้นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นับเป็นปีที่ 10 ของการดำเนินการที่ผ่านมา และเป็น ปีที่ 5 ที่ได้ปรับเข้าสู่การประเมินในรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นปีสุดท้ายของช่วงระยะที่ 1 (พ.ศ. 2561- 2565) ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีหน่วยงานภาครัฐ จำนวน 8,303 แห่งทั่วประเทศ เข้าร่วมการประเมินกล่าวได้ว่าเป็นการประเมินด้าน ธรรมาภิบาลและการบริหาร จัดการ ภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทยในปัจจุบัน การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงาน ภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการ บริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

2. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 ประกอบด้วย 10 ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 3 เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ร้อยละ 30

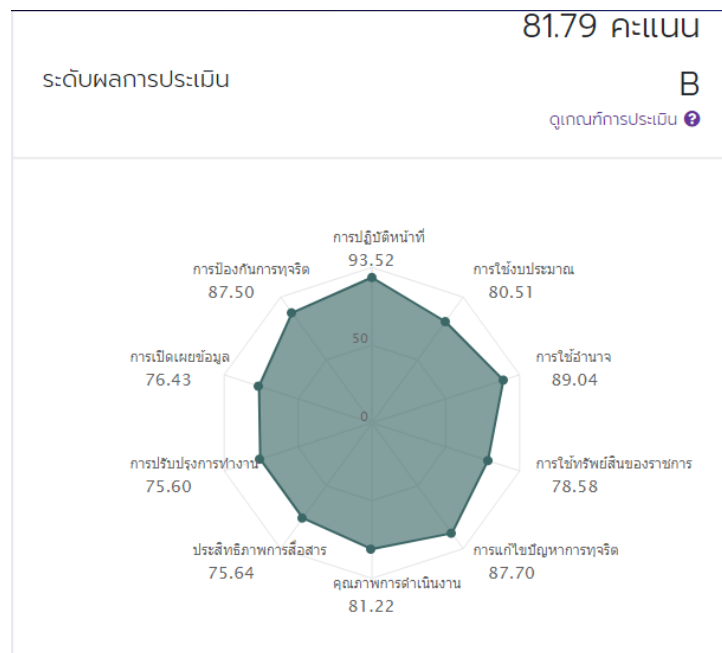
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ร้อยละ 30
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ร้อยละ 40

2. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบล กำเนิดนพคุณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยภาพรวมได้คะแนน ร้อยละ 81.79 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ B



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด มีดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	93.52
2	การใช้อำนาจ	89.04
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.70
4	การป้องกันการทุจริต	87.50
5	คุณภาพการดำเนินงาน	81.22
6	การใช้งบประมาณ	80.51
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	78.58
8	การเปิดเผยข้อมูล	76.43
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	75.64
10	การปรับปรุงการทำงาน	75.60

คะแนนสูงสุด	93.5	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	75.6	คะแนน
	2		0		

4.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ

จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดผ่านเกณฑ์ร้อยละ 85 ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้อำนาจ
3. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
4. การป้องกันการทุจริต

5. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

6. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

011 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ 010 โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565

○16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ หน่วยงานต้องแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ ต้องเป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการที่จัดทำในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่ใช่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ของส่วนงานย่อย/สำนัก/ฝ่าย ภายในหน่วยงาน และเนื้อหาผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ อาจมุ่งเน้นเฉพาะงานบริการที่สำคัญก็ได้ ไม่จำเป็นต้องมีครบทุกงานบริการ

○20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี องค์กรประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

○23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อมูลไม่ครอบคลุมระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี 2565

○24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ 2 ข้อ 1) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง 2) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

○26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ○25 ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565

○28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดที่ 10 การเปิดเผยข้อมูล

○35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565

○38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม หน่วยงานต้องแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง จัดในรูปแบบกิจกรรม หากจัดทำหนังสือ ประกาศ หรือมาตรการ ต้องมีการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบถือปฏิบัติ

7.กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	การติดตามผล/การรายงานผล	ระยะเวลาดำเนินการ
สำนักปลัด	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี 2566 และแจ้งเวียนสำนัก/กอง ทราบ	1.แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ 2566	รายงานผลการ ดำเนินการ ภายใน เดือนกุมภาพันธ์ 2566	ต.ค.65-ม.ค.66
สำนักปลัด	จัดทำบันทึกมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนงานให้ทราบ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินฯ ปี 2566	2.มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดเตรียมข้อมูลในการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ปีงบประมาณ 2566	รายงานผลการ ดำเนินการ ภายใน เดือนกุมภาพันธ์ 2566	ต.ค.65-ม.ค.66
สำนักปลัด	ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของบุคลากรทุกคน ภายในหน่วยงาน ดำเนินการตาม นโยบาย No Gift Policy	3.จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างนายกองค้การ บริหารส่วนตำบลกับพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ในหน่วยงาน รับมอบนโยบาย No Gift Policy	รายงานผลการ ดำเนินการ ภายใน เดือนเมษายน 2566	ม.ค.-มี.ค.66
สำนักปลัด	ดำเนินการจัดการฝึกอบรม จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์รณรงค์ การจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ การจัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don't เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็น แนวทางในการประพฤติตนทาง จริยธรรม	4. การสร้างฐานความคิด การ แยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับ ประโยชน์ส่วนรวม	รายงานผลการ ดำเนินการ ภายใน เดือนมีนาคม 2566	ม.ค.-มี.ค.66
สำนักปลัด	ดำเนินการจัดทำประกาศมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	5. การจัดทำประกาศมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	รายงานผลการ ดำเนินการ ภายใน เดือนกุมภาพันธ์ 2566	ต.ค.65-ม.ค.66